

STATUT

AGENCIJE ZA SIGURNOST ŽELJEZNIČKOG PROMETA

Zagreb, rujan 2015.

SADRŽAJ

I.	OPĆE ODREDBE	3
II.	DJELATNOST AGENCIJE	5
III.	UPRAVLJANJE AGENCIJOM	6
IV.	UNUTARNJE USTROJSTVO AGENCIJE	12
V.	IMOVINA I FINANCIJSKO POSLOVANJE AGENCIJE	15
VI.	OPĆI AKTI AGENCIJE	15
VII.	TAJNOST PODATAKA	16
VIII.	JAVNOST RADA AGENCIJE	17
IX.	IZMJENE, DOPUNE I TUMAČENJE STATUTA	17
X.	PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	18

(4) Na sva pitanja u vezi s radom Agencije, koja nisu uređena Zakonom, primjenjuju se odredbe propisa kojim se uređuju ustanove i ovaj Statut.

(5) Odlukom ravnatelja Agencije utvrđuje se broj pečata i štambilja, način njihove uporabe i određuju osobe odgovorne za njihovo čuvanje, sukladno posebnim propisima.

Članak 7.

(1) Agencija u svom poslovanju koristi zaštitni znak.

(2) Sadržaj, oblik i način korištenja zaštitnog znaka određuje Upravno vijeće Agencije (u daljnjem tekstu: Upravno vijeće) na prijedlog ravnatelja Agencije (u daljnjem tekstu: ravnatelj).

II. DJELATNOST AGENCIJE

Članak 8.

(1) Djelatnost Agencije obuhvaća poslove vezane za sigurnost željezničkog sustava, a naročito poslove vezane uz potvrde i uvjerenja o sigurnosti, odobrenja, dozvole i druga ovlaštenja te nadzor i inspekciju u cilju osiguravanja kontinuiranog udovoljavanja zahtjevima za sigurnost željezničkog sustava, vođenje propisanih registara te obavljanje drugih poslova utvrđenih Zakonom.

(2) U okviru djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka, Agencija je osobito nadležna za:

1. izdavanje i ukidanje potvrde o sigurnosti, nadzor ispunjenja propisanih uvjeta i zahtjeva te nadzor obavljanja djelatnosti željezničkog prijevoznika u skladu sa Zakonom i izravno primjenjivim propisima Europske unije,
2. izdavanje i ukidanje uvjerenja o sigurnosti, nadzor ispunjenja propisanih uvjeta i zahtjeva te nadzor obavljanja djelatnosti upravitelja infrastrukture u skladu sa Zakonom i izravno primjenjivim propisima Europske unije,
3. izdavanje odobrenja za puštanje u uporabu strukturnih podsustava (infrastrukturnih podsustava i vozila),
4. nadzor rada i održavanja strukturnih podsustava u skladu s osnovnim zahtjevima,
5. nadzor sukladnosti interoperabilnih sastavnih dijelova s osnovnim zahtjevima,
6. vođenje registra vozila te nadzor da su u njemu sadržani podaci vezani za sigurnost ispravni i aktualni,
7. nadzor sustava upravljanja sigurnošću,
8. inspekcijski nadzor nad provedbom Zakona i izravno primjenjivim propisima Europske unije,
9. praćenje, promicanje i provođenje pravnog okvira sigurnosti željezničkog sustava uključujući sudjelovanje u donošenju podzakonskih propisa,
10. donošenje obvezujućih uputa iz područja svoje nadležnosti,
11. odobravanje pokusnih pružnih dionica u svrhu ispitivanja strukturnih podsustava i njihovih dijelova,
12. izdavanje dozvole i duplikata dozvole za strojovođe,
13. redovne provjere valjanosti dozvole za strojovođe,
14. privremeno ili trajno oduzimanje dozvola za strojovođe te izvješćivanje tijela nadležnih za izdavanje potvrda za strojovođe o utemeljenim zahtjevima za privremenim oduzimanjem potvrda zbog neispunjavanja uvjeta za potvrdu,
15. ovlašćivanje centara za osposobljavanje strojovođa i ovlašćivanje ispitivača,

16. objavljivanje i ažuriranje registra centara za osposobljavanje strojovođa i ispitivača ovlaštenih u skladu sa Zakonom i izravno primjenjivim propisima Europske unije,
17. vođenje i ažuriranje registra dozvola za strojovođe,
18. praćenje postupka davanja ovlaštenja strojovođama u skladu sa sustavom upravljanja kvalitetom,
19. provođenje nadzora osposobljenosti strojovođa.

(3) Agencija provodi aktivnu razmjenu stajališta i iskustava s tijelima nadležnim za sigurnost u ostalim državama članicama Europske unije u svrhu usklađivanja kriterija odlučivanja, posebice u cilju olakšanja i koordinacije izdavanja potvrda o sigurnosti željezničkim prijevoznicima kojima su dodijeljene međunarodne trase.

(4) Agencija daje mišljenje na prijedloge podzakonskih propisa iz svoje nadležnosti koje na temelju Zakona donosi ministar nadležan za željeznički promet (u daljnjem tekstu: ministar).

(5) Agencija obavlja i druge poslove određene Zakonom i izravno primjenjivim propisima Europske unije.

(6) Upravni nadzor nad Agencijom obavlja ministarstvo nadležno za željeznički promet (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

Članak 9.

(1) Agencija do 30. rujna svake kalendarske godine podnosi Vladi godišnje izvješće o svom radu u prethodnoj godini uključujući i financijsko izvješće.

(2) Agencija do 30. rujna svake kalendarske godine podnosi Europskoj agenciji za željeznice izvješće o svojim aktivnostima u prethodnoj godini.

(3) Agencija je obvezna Vladi, na njen zahtjev, podnijeti izvješće o svom stručnom i financijskom poslovanju te izvješće o pojedinim specifičnim pitanjima iz svog djelokruga rada i za razdoblje kraće od godinu dana.

III. UPRAVLJANJE AGENCIJOM

Članak 10.

Tijela Agencije su:

1. Upravno vijeće
2. Ravnatelj

1. Upravno vijeće

Članak 11.

(1) Agencijom upravlja Upravno vijeće.

(2) Upravno vijeće se sastoji od pet članova od kojih je jedan predsjednik Upravnog vijeća.

(3) Članove Upravnog vijeća imenuje Vlada nakon provedenog javnog natječaja.

(4) Predsjednika Upravnog vijeća imenuje Vlada iz reda članova Upravnog vijeća.

(5) Članovi Upravnog vijeća imenuju se na vrijeme od pet godina, s mogućnošću ponovnog imenovanja.

Članak 12.

(1) Članom Upravnog vijeća može biti imenovan državljanin Republike Hrvatske, s prebivalištem u Republici Hrvatskoj, koji ima završen preddiplomski i diplomski studij ili integrirani preddiplomski i diplomski studij iz područja prometnih, tehničkih, pravnih ili ekonomskih znanosti i najmanje pet godina radnog iskustva u području željeznice te aktivno znanje barem jednog stranog jezika (engleskog, francuskog ili njemačkog).

(2) Član Upravnog vijeća ne može biti osoba protiv koje se vodi kazneni postupak ili koja je osuđena za kazneno djelo protiv čovječnosti i ljudskog dostojanstva, protiv života i tijela, protiv ljudskih prava i temeljnih sloboda, protiv radnih odnosa i socijalnog osiguranja, protiv osobne slobode, protiv spolne slobode, spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta, protiv braka, obitelji i djece, protiv sigurnosti prometa, protiv imovine, protiv gospodarstva, protiv okoliša, protiv opće sigurnosti, protiv računalnih sustava, programa i podataka, krivotvorenja, protiv intelektualnog vlasništva, protiv službene dužnosti, protiv pravosuđa, protiv javnog reda, protiv Republike Hrvatske, protiv strane države ili međunarodne organizacije, protiv oružanih snaga Republike Hrvatske, osim ako je nastupila rehabilitacija prema posebnom zakonu.

(3) Član Upravnog vijeća ne može biti osoba koja obnaša dužnost zastupnika Hrvatskoga sabora ili člana predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave ili područne (regionalne) samouprave i izvršne vlasti, koja je u radnom odnosu ili obavlja druge poslove kod upravitelja infrastrukture ili željezničkog prijevoznika, niti može biti vlasnik ili suvlasnik ili član njihovih uprava i nadzornih odbora.

Članak 13.

(1) Vlada će razriješiti predsjednika ili člana Upravnog vijeća i prije isteka razdoblja na koje je imenovan iz sljedećih razloga:

1. ako to sam zatraži,
2. zbog teže povrede dužnosti utvrđene ovim Statutom,
3. u slučaju nemogućnosti urednog obavljanja dužnosti dulje od šest mjeseci,
4. u slučaju trajnog gubitka sposobnosti za obavljanje dužnosti,
5. u slučaju pravomoćne osude za kazneno djelo koje ga čini nedostojnim obavljanja dužnosti,
6. u slučaju nastupa okolnosti koje upućuju na sukob interesa iz članka 13. stavka 3. ovoga Statuta.

(2) Predsjednik ili član Upravnog vijeća čini težu povredu dužnosti:

1. ako svojim radom ili ponašanjem dovede u pitanje svoj ugled ili ugled Agencije,
2. ako pri obavljanju dužnosti dovede u pitanje svoju samostalnost i neovisnost ili samostalnost i neovisnost Agencije,

3. ako povrijedi dužnost čuvanja tajnosti podataka utvrđenu posebnim propisima, ovim Statutom i općim aktima Agencije.

(3) O postojanju razloga za razrješenje predsjednika ili člana Upravnog vijeća prije isteka razdoblja na koje je imenovan, Upravno vijeće je obvezno izvijestiti Vladu.

(4) Prijedlog za razrješenje predsjednika ili člana Upravnog vijeća može dati ministar.

(5) Ako se prijedlog za razrješenje temelji na težoj povredi dužnosti, predsjedniku odnosno članu Upravnog vijeća mora se omogućiti da se pisano očituje o tom prijedlogu.

(6) Ako predsjednik ili član Upravnog vijeća prestane obavljati dužnost prije isteka razdoblja na koje je imenovan, na njegovo mjesto imenuje se novi predsjednik ili član Upravnog vijeća na način i po postupku određenom Zakonom i ovim Statutom, a do isteka razdoblja na koje je izabran predsjednik ili član Upravnog vijeća kojega zamjenjuje.

Članak 14.

(1) Upravno vijeće obavlja osobito sljedeće poslove:

1. donosi Statut Agencije uz prethodnu suglasnost Vlade,
2. donosi Poslovnik o svom radu,
3. donosi druge opće akte u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
4. donosi godišnji program rada i razvoja Agencije te nadzire njegovo izvršavanje,
5. donosi financijski plan i godišnji obračun financijskog plana Agencije,
6. odlučuje o stjecanju, opterećenju ili otuđenju nekretnina ili druge imovine Agencije i sklapanju drugih pravnih poslova u skladu s ovim Statutom,
7. daje tumačenje odredbi općih akata koje donosi kao i upute za njihovu primjenu,
8. odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim Zakonom i ovim Statutom.

(2) Upravno vijeće obavlja i druge poslove koje prema zakonu obavlja tijelo koje upravlja ustanovom.

Članak 15.

(1) Predsjednik Upravnog vijeća:

1. predstavlja Upravno vijeće,
2. priprema i saziva sjednice Upravnog vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama Upravnog vijeća i potpisuje akte Upravnog vijeća,
3. brine o radu Upravnog vijeća i izvršavanju njegovih odluka i drugih akata,
4. brine o osiguranju uvjeta za rad članova Upravnog vijeća,
5. koordinira suradnju Upravnog vijeća s Vladom i ministrom,
6. sklapa i raskida ugovor o radu s ravnateljem,
7. surađuje s ravnateljem,
8. obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom o radu Upravnog vijeća.

(2) Ako je predsjednik Upravnog vijeća odsutan zamjenjuje ga jedan od članova Upravnog vijeća na način utvrđen Poslovníkom o radu Upravnog vijeća (u daljnjem tekstu: Poslovnik).

Članak 16.

(1) Članovi Upravnog vijeća sudjeluju u radu Upravnog vijeća te obavljaju i druge poslove koje im povjeri predsjednik Upravnog vijeća.

(2) Članovi Upravnog vijeća imaju pravo i dužnost osobito:

1. sudjelovati na sjednicama Upravnog vijeća i na njima raspravljati i glasovati,
2. predlagati donošenje odluka i drugih akata te razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga Upravnog vijeća,
3. tražiti i dobivati od ustrojstvenih jedinica Agencije podatke koji su im potrebni za rad u Upravnom vijeću te koristiti se njihovim stručnim i tehničkim uslugama potrebnim za obavljanje poslova člana Upravnog vijeća,
4. postavljati pitanja ravnatelju.

Članak 17.

(1) Članovi Upravnog vijeća dužni su ponašati se na način da ne umanjuju osobni ugled ili ugled Agencije te da ne dovode u pitanje samostalnost i neovisnost Agencije pri obavljanju svoje dužnosti.

(2) Članovi Upravnog vijeća dužni su u obavljanju svojih poslova određenih Zakonom i ovim Statutom postupati savjesno i u skladu s moralnim i etičkim načelima i pravilima struke.

(3) Članovi Upravnog vijeća dužni su čuvati poslovnu ili drugu tajnu koju saznaju pri obavljanju dužnosti člana Upravnog vijeća.

Članak 18.

(1) Članovi Upravnog vijeća imaju pravo na mjesečnu naknadu za svoj rad u Upravnom vijeću.

(2) Odluku o naknadi iz stavka 1. ovoga članka donosi Upravno vijeće, sukladno važećoj odluci Vlade kojom se utvrđuje iznos naknade članovima nadzornih odbora i upravnih vijeća.

(3) Članovi Upravnog vijeća koji za prisustvovanje sjednicama Upravnog vijeća moraju koristiti međumjesni prijevoz imaju pravo na naknadu putnih troškova u visini stvarnih izdataka prema cijeni pojedinačne karte korištenog prijevoza.

Članak 19.

(1) Upravno vijeće raspravlja i odlučuje na sjednicama ako je na sjednici prisutna većina članova Upravnog vijeća.

(2) Upravno vijeće donosi odluke većinom glasova svih članova Upravnog vijeća, a glasuje se pojedinačnim izjašnjavanjem.

(3) U iznimnim i opravdanim slučajevima Upravno vijeće može donositi odluke i bez održavanja sjednice korištenjem elektroničke pošte ili telefaksom, a tako donesene odluke se potvrđuju na prvoj sljedećoj sjednici Upravnog vijeća.

(4) U radu sjednice Upravnog vijeća sudjeluje i ravnatelj, bez prava glasa.

(5) Na sjednici Upravnog vijeća, po pozivu predsjednika Upravnog vijeća, mogu biti prisutne i druge osobe koje ne mogu sudjelovati u radu sjednice kada Upravno vijeće donosi odluke i druge akte.

Članak 20.

(1) Sjednice Upravnog vijeća saziva predsjednik Upravnog vijeća.

(2) Predsjednik Upravnog vijeća dužan je sazvati sjednicu Upravnog vijeća na prijedlog Vlade, ministra, ravnatelja ili najmanje tri člana Upravnog vijeća, u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

(3) Ako predsjednik Upravnog vijeća ne sazove sjednicu Upravnog vijeća u roku iz stavka 2. ovoga članka sjednicu može sazvati predlagatelj.

(4) Ostala pitanja u vezi s organizacijom i načinom rada Upravnog vijeća uređuju se Poslovníkom.

2. Ravnatelj

Članak 21.

(1) Ravnatelj vodi stručni rad Agencije, organizira rad i poslovanje Agencije, predstavlja i zastupa Agenciju te obavlja druge poslove utvrđene Zakonom i ovim Statutom.

(2) Ravnatelja imenuje Vlada na temelju javnog natječaja na vrijeme od četiri godine, s mogućnošću ponovnog imenovanja.

(3) Na ravnatelja odgovarajuće se primjenjuju odredbe članka 12. ovoga Statuta.

Članak 22.

(1) Ravnatelj obavlja svoju dužnost profesionalno (kao jedino zanimanje) kao zaposlenik Agencije s punim radnim vremenom.

(2) Međusobna prava i obveze ravnatelja i Agencije, u skladu sa Zakonom, općim propisima o radu i propisima kojima se uređuju plaće u javnim službama, uređuju se ugovorom o radu kojeg u ime Agencije sklapa predsjednik Upravnog vijeća.

Članak 23.

(1) Ravnatelj obavlja osobito sljedeće poslove:

1. predstavlja i zastupa Agenciju,
2. organizira i vodi rad i poslovanje Agencije i odgovoran je za zakonitost rada Agencije,
3. poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Agencije,
4. zastupa Agenciju u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima,
5. vodi i odgovoran je za stručni rad Agencije,
6. priprema prijedloge općih akata Agencije te godišnjeg programa rada i razvoja Agencije i podnosi ih Upravnom vijeću na donošenje,
7. priprema prijedlog financijskog plana i godišnjeg obračuna financijskog plana Agencije i podnosi ih Upravnom vijeću na donošenje,
8. podnosi izvješća iz članka 9. ovoga Statuta, u ime Agencije,
9. provodi odluke Upravnog vijeća,
10. donosi opće akte Agencije koji nisu u nadležnosti Upravnog vijeća, u skladu sa Zakonom, posebnim propisima i ovim Statutom,
11. odlučuje o stjecanju, opterećenju ili otuđenju nekretnina ili druge imovine Agencije i sklapanju drugih pravnih poslova u skladu s ovim Statutom,
12. sklapa pravne poslove s ciljem realizacije godišnjeg programa rada i razvoja i financijskog plana Agencije u skladu s ovim Statutom,
13. raspisuje natječaj za prijam novih zaposlenika Agencije,
14. sklapa i raskida ugovore o radu sa zaposlenicima Agencije,
15. odlučuje o pravima i obvezama iz radnog odnosa u skladu s općim propisima o radu i općim aktima Agencije,
16. brine o stručnom usavršavanju zaposlenika,
17. zaključuje kolektivne ugovore, uz suglasnost Upravnog vijeća,
18. poduzima mjere za utvrđivanje odgovornosti zaposlenika u skladu sa općim propisima o radu i općim aktima Agencije,
19. brine o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava za rad,
20. odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim Zakonom, ovim Statutom i općim aktima Agencije.

(2) Ravnatelj obavlja i druge poslove koje prema zakonu obavlja voditelj ustanove.

(3) Ravnatelj može u granicama svojih ovlasti dati punomoć drugoj osobi da zastupa Agenciju u pravnom prometu.

Članak 24.

(1) Ravnatelj može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan.

(2) Vlada Republike Hrvatske razriješiti će ravnatelja prije isteka razdoblja na koje je imenovan:

1. ako ravnatelj sam zatraži razrješenje u skladu s ugovorom o radnom odnosu,
2. ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka ugovora o radu,

3. ako ravnatelj ne postupa po propisima ili općim aktima Agencije, ili neosnovano ne izvršava odluke tijela Agencije ili postupa protivno njima,
4. ako ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Agenciji veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Agencije.

(3) Prije donošenja odluke o razrješenju, ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

(4) O postojanju razloga za razrješenje ravnatelja prije isteka razdoblja na koje je imenovan Upravno vijeće mora izvijestiti Vladu.

IV. UNUTARNJE USTROJSTVO AGENCIJE

Članak 25.

(1) Poslovi iz djelokruga Agencije te drugi poslovi nužni za njen rad i poslovanje kao ustanove s javnim ovlastima, odnosno javne službe obavljaju se u ustrojstvenim jedinicama:

1. Uprava za željezničku infrastrukturu
2. Uprava za željezničke prijevoznike
3. Uprava za željeznička vozila
4. Uprava za poslove inspekcije
5. Uprava za pravne, ekonomske i opće poslove

(2) Uprava za željezničku infrastrukturu obavlja poslove iz djelokruga Agencije koji se odnose na upravljanje i reguliranje sustava sigurnosti željezničkog prometa vezane uz željezničku infrastrukturu i upravitelje željezničke infrastrukture te je osobito nadležna za izdavanje i ukidanje uvjerenja o sigurnosti, nadzor ispunjenja propisanih uvjeta i zahtjeva, nadzor obavljanja djelatnosti upravitelja infrastrukture, izdavanje odobrenja za puštanje u uporabu infrastrukturnih podsustava (građevinski, prometno upravljački i signalno sigurnosni, elektroenergetski, upravljanja i regulacije željezničkog prometa), nadzor rada i održavanja infrastrukturnih podsustava i sukladnosti interoperabilnih sastavnih dijelova vezanih za željezničku infrastrukturu s osnovnim zahtjevima, nadzor sustava upravljanja sigurnošću, odobravanje pokusnih pružnih dionica u svrhu ispitivanja strukturnih podsustava i njihovih dijelova, praćenje, promicanje i provođenje pravnog okvira sigurnosti željezničkog sustava uključujući sudjelovanje u donošenju podzakonskih propisa i obvezujućih uputa iz područja svoje nadležnosti, suradnju i razmjenu stajališta i iskustava s tijelima nadležnim za sigurnost u ostalim državama članicama Europske unije, tijelima Europske unije i međunarodnim tijelima u području nadležnosti te obavlja i druge poslove vezane uz željezničku infrastrukturu i upravitelje željezničke infrastrukture određene Zakonom, drugim propisima i izravno primjenjivim propisima Europske unije.

(3) Uprava za željezničke prijevoznike obavlja poslove iz djelokruga Agencije koji se odnose na upravljanje i reguliranje sustava sigurnosti željezničkog prometa vezane uz obavljanje željezničkog prijevoza, odnosno željezničke prijevoznike, a posebno u pogledu obavljanja usluga javnoga prijevoza putnika i tereta u željezničkom prometu te je osobito nadležna za praćenje djelovanja sustava upravljanja sigurnošću željezničkih prijevoznika, izradu prijedloga mjera i smjernica za uspostavu, reguliranje i unapređivanje sustava upravljanja