

Na temelju članka 28. Statuta Općine Medulin (Sl.novine Općine Medulin 2/13, 2/18, 8/18), a u svezi s odredbama Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Nar.novine br. 111/18) i Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Nar.novine br.95/19), Općinski načelnik Općine Medulin donosi

PRAVILNIK O NAČINU KORIŠTENJA VLASTITIH PRIHODA PRORAČUNSKOG KORISNIKA OPĆINE MEDULIN

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se vrste prihoda proračunskog korisnika Općine Medulin – Dječjeg vrtića Medulin ostvarenih na tržištu od obavljanja registrirane djelatnosti, mjerila i način korištenja vlastitih i namjenskih sredstava, te druga pitanja vezana za korištenje posebnih prihoda.

II. PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA

Članak 2.

Vlastiti prihodi

Vlastiti prihodi jesu prihodi koje proračunski korisnik ostvari od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima.

Vlastiti prihodi iskazuju se u okviru podskupine 661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga.

Za proračunskog korisnika utvrđuju se slijedeća pravila:

- Ako su vlastiti prihodi naplaćeni u iznosu manjem nego što je planirano, proračunski korisnik može preuzeti i plaćati obaveze samo u visini stvarno uplaćenih prihoda, odnosno raspoloživih sredstava sve u skladu sa Zakonom o proračunu
- Ako su vlastiti prihodi naplaćeni u višem iznosu nego što je planirano, korisnik može preuzeti i plaćati obveze iznad iznosa utvrđenih u proračunu, za naknadno utvrđene aktivnosti i/ili programe, a do visine uplaćenih sredstava
- Naplaćeni vlastiti prihodi koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu

Članak 3.

Prihodi za posebne namjene

Ovaj izvor financiranja čine prihodi čije su korištenje i namjena utvrđeni posebnim propisima, a koje korisnik ostvaruje obavljanjem poslova iz svoje osnovne djelatnosti, na temelju posebnog propisa kojim je utvrđena namjena za koju se prikupljeni prihodi imaju trošiti.

Članak 4.

Ostali prihodi za posebne namjene

Zakonom o proračunu određeno je da su namjenski prihodi i primici i pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine, naknade s naslova osiguranja.

Za proračunskog korisnika utvrđuju se sljedeća pravila:

- Ako su prihodi za posebne namjene naplaćeni u iznosu manjem nego što je planirano, proračunski korisnik može preuzeti i plaćati obaveze samo u visini stvarno uplaćenih prihoda, odnosno raspoloživih sredstava sve u skladu sa Zakonom o proračunu
- Uplaćeni i preneseni, a manje planirani namjenski primici od zaduživanja mogu se izvršavati do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava, uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za proračun i financije
- Uplaćene i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene i namjenski primici od zaduživanja mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima u proračunu uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za proračun i financije

Članak 5.

Proračunski korisnik može ostvariti prihode od donacija fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i od ostalih subjekata izvan općeg proračuna.

Prihodi od donacija i drugi namjenski prihodi raspoređuju se i koriste isključivo na način i za namjenu koji je određen od donatora ili drugog izvora prihoda.

Članak 6.

Pomoći

Odredbe ovog Pravilnika odnose se i na sredstva pomoći koje proračunski korisnici ostvare od drugih proračuna, od inozemnih vlada i od međunarodnih od organizacija te institucija i tijela EU.

Članak 7.

Opći prihodi i primici

Odredbe ovog Pravilnika odnose se i na sredstva proračuna.

U izvor opći prihodi i primici proračunski korisnici uključuju prihode koje ostvare iz općinskog proračuna, a koje planiraju u okviru podskupine Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika.

Za prihode iz izvora opći prihodi i primici namjena korištenja utvrđuje se planom proračuna. Rashodi planirani u financijskom planu proračunskog korisnika iz ovog izvora financiranja podmiruju se do visine planiranih rashoda.

Članak 8.

Proračunski korisnik utvrđuje potpuno i pravodobno prikupljanje prihoda iz svoje nadležnosti. Proračunski korisnik smije preuzimati obaveze za koja su sredstva namjenski iskazana u Posebnom dijelu proračuna uz prethodnu usklađenost s dinamikom ostvarivanja Proračuna i prihoda iz svoje nadležnosti.

Vlastite prihode proračunski korisnik obavezan je koristiti na način i prema prioritetima kako slijedi:

- Za podmirenje rashoda redovne djelatnosti za koju su registrirani
- Za podmirenje rashoda programskih aktivnosti
- Za podmirenje rashoda za nabavu i održavanje nefinancijske imovine
- Za podmirenje izdataka za financijsku imovinu i otplate zajmova

Članak 9.

Proračunski korisnici raspodjelu vlastitih prihoda donose u financijskom planu te osnivaču podnose propisane financijske izvještaje u skladu s odredbama Zakona o proračunu.

Vlastiti prihodi ostvareni pružanjem usluga na tržištu ostvaruju se po cijenama iz Cjenika usluga proračunskog korisnika, kojeg donosi i odobrava Upravno vijeće proračunskog korisnika te ima suglasnost osnivača.

III. KORIŠTENJE PRIHODA PRORAČUNA

Članak 10.

Vlastiti prihodi koje ostvari proračunski korisnik obavljanjem osnovne i ostalih djelatnosti, donacije, pomoći i prihodi po posebnim propisima izuzeti su od obaveze uplate u općinski proračun i uplaćuju se na račun proračunskog korisnika.

Prihodi iz stavka 1. ovog članka kao i namjena trošenja planiraju se u financijskom planu korisnika i nadležnog proračuna po izvorima, programima i aktivnostima.

Vlastiti prihodi koji se ostvare u većem iznosu od potrebnog za podmirenje rashoda koji su nastali obavljanjem vlastite djelatnosti mogu se koristiti za podmirenje rashoda redovne djelatnosti.

Članak 11.

Upravno vijeće, na prijedlog ravnatelja, donosi opći akt kojim će se urediti ostvarivanje i korištene vlastitih prihoda primjeren poslovanju proračunskog korisnika.

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 8 dana od dana donošenja te se objavljuje na oglasnoj ploči i internet stranici Općine Medulin.

Klasa: 022-05/20-01/0005
Urbroj:2168/02-04/1-20-1
Medulin,30.06.2020.

OPĆINSKI NAČELNIK
Goran Buić, dipl.ing.