



Institut za
javne financije
INSTITUTE OF PUBLIC FINANCE

INSTITUT ZA JAVNE FINANCIJE
Smičiklasova 21
Zagreb, Hrvatska

Europska povelja za istraživače i Kodeksu o zapošljavanju istraživača

STRATEGIJA LJUDSKIH RESURSA ZA ISTRAŽIVAČE

Akcijski plan

Zagreb, 20. rujna 2012.

Uvod

Institut za javne financije (IJF) potpisao je 28. svibnja 2010. godine Deklaraciju o pristupanju Europskoj povelji za istraživače (Povelja) i Kodeksu o zapošljavanju istraživača (Kodeks). Time je IJF naglasilo svoju opredijeljenost u podupiranju europske inicijative u daljnjem razvoju mobilnosti istraživača u Europi. Istovremeno, potpisivanjem ove Deklaracije, IJF jasno izražava svoju podršku europskoj inicijativi koju istovremeno smatra i prilikom da dodatno pojača svoje dugogodišnje napore u poboljšanju zapošljavanja, uvjeta rada i poticanju karijera istraživača.

Primjena odredbi Povelje i Kodeksa

Prema preporukama Europske komisije, a u cilju izrade Strategije ljudskih resursa za istraživače - Akcijski plan, IJF je proveo internu analizu koja je imala za svrhu ocjenu postojećih institucionalnih procedura u provedbi odredbi Povelje i Kodeksa. Konačan rezultat analize bio je popunjavanje Upitnika interne analize (Upitnik) koja je trebala pružiti odgovore na 40 pitanja razvrstanih u četiri poglavlja: I. Etički i profesionalni aspekti, II. Zapošljavanje, III. Uvjeti rada i socijalna sigurnost, IV. Usavršavanje.

Radi toga je u siječnju 2012. Znanstveno vijeće IJF-a osnovalo radnu skupinu od četiri člana iz redova znanstvenika i članova uprave. Radna skupina održala je četiri sastanka na kojima je raspravila razna otvorena pitanja, organizirala posao na popunjavanju Upitnika interne analize te odredila 30. travnja 2012. kao rok za okončanje popunjavanja ovog Upitnika. Pripremljen tekst Upitnika interne analize poslan je e-mail poštom svim znanstvenicima IJF-a, te je nakon zaprimanja njihovih komentara izrađen konačan tekst Upitnika interne analize. U izradu konačnog teksta Upitnika bila je uključena i ravnateljica IJF-a dr. Katarina Ott.

Nakon provedene interne analize i izrade konačnog teksta Upitnika radna skupina je zaključila da IJF već u velikoj mjeri poštuje i provodi opća načela iz Povelje i Kodeksa. Istovremeno je radna skupina ukazala na područja gdje postoji još dodani prostor za poboljšanje. Zato je na temelju interne analize i popunjenog Upitnika ista radna skupina izradila prijedlog ove Strategije ljudskih resursa za istraživače - Akcijskog plana u kojoj su određena prioritetna područja na kojim IJF treba uložiti dodatne napore na primjeni načela iz Povelje i Kodeksa. Znanstveno vijeće IJF-a usvojilo je Strategiju ljudskih resursa za istraživače – Akcijski plan 20. rujna 2012.

Svake dvije godine provodit će se interna evaluacija u IJF, te svake četiri godine eksterna evaluacija kako bi se ocijenio napredak u primjeni aktivnosti navedenih u Akcijskom planu.

AKCIJSKI PLAN

I. Etički i profesionalni aspekti

U skladu s mogućnošću predviđenom Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju i Etičkim kodeksom Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju Institut će osnovati Etičko povjerenstvo koji će donijeti Etički kodeks. On će regulirati etičke i profesionalne aspekta u znanosti koji će znanstvenicima pružiti pravila i procedure za osiguravanje visokokvalitetnog okvira za znanstvena istraživanja.

Institut će također imenovati osobu koja je zadužena za zaštitu dostojanstva istraživača te osigurati uvjete u kojima ne postoji diskriminacija po spolu, dobi, etičkoj pripadnosti, nacionalnosti ili socijalnom porijeklu, kao ni prema vjerskim uvjerenjima, seksualnoj orijentaciji, jeziku, invaliditetu, političkom opredjeljenju te socijalnim ili ekonomskim uvjetima. U cilju jačeg nadzora moguće diskriminacije Institut će imenovati osobu zaduženu za primanje i rješavanje pritužbi vezanih uz zaštitu dostojanstva zaposlenika/istraživača.

Aktivnost	Nadležnost	Vrijeme provedbe
I.1. Podsjećati istraživače na potrebu da primjenjuju odredbe Etičkog kodeksa Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju	Ravnatelj, Znanstveno vijeće, Pravna služba	Kontinuirano
I.2. Imenovanje osobe ovlaštene za primanje i rješavanje pritužbi vezanih uz zaštitu dostojanstva zaposlenika	Ravnatelj, Pravna služba	31. prosinac 2012.

II. Zapošljavanje

Institut nastoji da se zapošljavanje istraživača provodi po najvišim standardima. Natječaji se objavljuju u „Narodnim novinama“, na internet stranicama Instituta, u dnevnim novinama te na Euraxess portalu.

Povjerenstva za odabir istraživača pažljivo su odabirana kako bi reflektirala potrebna stručna znanja i vještine, a odabir kandidata se provodi na transparentan, otvoren i učinkovit način. Svi kandidati informiraju se o odabiru najboljeg kandidata. No smatramo da je potrebno dalje poboljšati informiranost kandidata o jakim i slabim stranama njihovih molbi, te dati upute kao mogu zatražiti i dobiti na uvid rezultate i zapisnik natječajnog postupka.

Također će se u opće akte Instituta uključiti pravila i način financiranja postdoktoranda kada/ako budu definirani u nacionalnom zakonodavstvu

Aktivnost	Nadležnost	Vrijeme provedbe
2.1. U obavijest kandidatima dodati objašnjenje jakih i slabih strana njihovih molbi prema prosudbi Povjerenstva.	Povjerenstvo Pravna služba	Nakon svakog natječaja
2.2. Uključiti u opće akte Instituta uvjete, pravila i način financiranja postdoktoranda kada/ako budu definirani u nacionalnom zakonodavstvu.	Znanstveno vijeće Pravna služba Upravno vijeće	Nakon što Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta definira relevantne propise

III. Uvjeti rada i socijalna sigurnost

Institut se trudi istraživačima osigurati kvalitetne radne uvjete i ugodno radno okruženje. Istraživači se potiču na daljnje usavršavanje i napredovanje, te na što jače uključivanje u međunarodne znanstvene tokove. Također se putem radionica i seminara, te zajedničkih neformalnih druženja potiče razmjena znanja i informacija unutar Instituta. Institut posebnu brigu vodi o jednakim pravima zapošljavanja po spolu, te je posebno socijalno osjetljiv na potrebe svojih zaposlenika.

U Institutu će se dalje pojačano raditi na poticanju međunarodne suradnje, a posebno na projektima u okviru FP7 programa (i Horizon 2020). U Strategiju razvoja znanstvenog rada Instituta uključit će se odredbe o zemljopisnoj, međusektorskoj, inter/transdisciplinarnoj i virtualnoj mobilnosti, te mobilnosti između javnog i privatnog sektora. Posebno će se voditi briga o znanstvenom razvoju novaka te će se izraditi Pravilnik o mentorstvu koji će sadržavati prava i obveze mentora i novaka.

Aktivnost	Nadležnost	Vrijeme provedbe
3.1. Poboľšanje suradnje na FP7/Horizon 2020 projektima, dodatna edukacija zaposlenika o svim aspektima FP7/Horizon 2020 projekata.	Pravna služba Znanstveno vijeće	Kontinuirano
3.2. Izrada Pravilnika o mentorstvu koji će sadržavati prava i obveze mentora i novaka.	Znanstveno vijeće Pravna služba Upravno vijeće	31. ožujak 2013.
3.3. Uključiti odredbe o vrednovanju mobilnosti u Strategiju razvoja znanstvenog rada Instituta	Znanstveno vijeće	31. ožujak 2013.
3.4. Imenovanje osobe koja je osim poslodavca ovlaštena primati i rješavati pritužbe vezane za zaštitu dostojanstva zaposlenika.	Ravnatelj Pravna služba	31. prosinac 2012.

IV. Usavršavanje

Institut će kao i do sad poticati kvalitetno odvijanje znanstvenoistraživačkog rada, te s obzirom da ima veći broj mladih znanstvenika će se briga posvetiti razvoju mentorstva.

Kako bi se dalje poticala međunarodna znanstvena mobilnost Institut će pojačati informiranje istraživača o mogućnostima usavršavanja u Hrvatskoj i u inozemstvu što će se u procesu napredovanja posebno i vrednovati.

Aktivnost	Nadležnost	Vrijeme provedbe
4.1. Izrada Pravilnika o mentorstvu koji će sadržavati prava i obveze mentora i novaka.	Ravnatelj Znanstveno vijeće Pravna služba Upravno vijeće	3I. ožujak 2013.
4.2. Informiranje o mogućnostima usavršavanja u zemlji i inozemstvu.	Ravnatelj Znanstveno vijeće Pravna služba	Kontinuirano